

KURIKULUM KURSUS TAHAP KECEKAPAN 6 BAGI PEGAWAI PEGAWAI KEBUDAYAAN GRED B54

1. MATLAMAT

Menilai kepimpinan dan pengurusan pegawai dalam memenuhi misi, visi dan objektif organisasi serta mengemudi perubahan dan usaha-usaha pembaharuan.

2. TUJUAN

- i. Untuk menilai kompetensi pegawai bagi memenuhi salah satu syarat anjakan gaji (AG) di Tahap Kecekapan 6; dan
- ii. Untuk memantapkan pegawai sebagai pemimpin dan pengurus yang berkaliber dan berwibawa yang boleh menggerakkan perubahan ke satu tahap yang lebih tinggi.

3. PEGAWAI YANG LAYAK MENGIKUTI KURSUS

Pegawai Kebudayaan Gred B54

4. KOMPETENSI

- i. Kebolehan memimpin, mencorak dan membawa perubahan kepada organisasi
- ii. Kebolehan membuat keputusan yang baik dan tepat dalam semua situasi;
- iii. Menjadi pakar rujuk dalam bidang tugas;
- iv. Kebolehan untuk mempamerkan integriti dan akauntabiliti yang tinggi;
- v. Kebolehan menentukan arahnya organisasi;
- vi. Kebolehan merancang secara strategik;
- vii. Kebolehan mengawal sumber dan pemantauan projek;
- viii. Kebolehan mengetuai perundingan dengan berkesan;
- ix. Kebolehan menjalin hubungan dan mengadakan kerjasama strategik dengan pelbagai pihak;
- x. Kebolehan membuat penyampaian dengan berkesan kepada individu dan kumpulan;
- xi. Keutuhan serta kemantapan nilai dan etika;
- xii. Kebolehan bertindak merentasi pelbagai budaya dan sempadan; dan
- xiii. Kebolehan pengurusan kualiti menyeluruh (TQM)

5. MODUL KURSUS

i. Kemahiran Umum:

- a. Transformational Leadership;
- b. Pengurusan Krisis;
- c. Mengetuai Perundingan;
- d. Keusahawanan dan globalisasi
- e. Pengurusan Perubahan;
- f. Kebolehan komunikasi;
- g. Good Governance;
- h. Pengurusan Kreatif dan kritikal;
- i. Pengurusan Kualiti Menyeluruh (TQM);
- j. Pengurusan dan Perancangan Strategik; dan
- k. Keutuhan Integriti

ii. Kemahiran Khusus:

- i. Kebudayaan Antrabangsa
- ii. Perhubungan Antarabangsa
- iii. Pengurusan Kebudayaan Efektif

6. TEMPOH KURSUS: **Hari:** Dua (2) hingga tiga (3) minggu
Isnin hingga Sabtu

Jam: 88 jam hingga 132 jam

7. PENDEKATAN KURSUS

1. Ceramah
2. Tugas/Latihan
3. Perbincangan
4. Persembahan
5. Kerja Projek
6. Tutorial

8. PENILAIAN KURSUS

1. Ujian : 30%
2. Penilaian : 70%
 - Tugas Individu - 45%
 - Tugas Kumpulan - 25%
 - Penilaian Personaliti - 25%
 - Penilaian Rakan Sejawat - 5%

9. PELAN MENGAJAR : Rujuk Lampiran

10. RUJUKAN

1. Perintah-Perintah Am dan Arahan Pentadbiran
2. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam
3. Buku Teks, Jurnal, Makalah berkaitan kebudayaan yang terkini.

MODUL KURSUS

BIL	MODUL	MASA
1.	Kemahiran Umum	
	1. Transformational Leadership	6 jam
	2. Pengurusan Krisis	6 jam
	3. Mengetuai Perundingan	6 jam
	4. Pengurusan Perubahan	6 jam
	5. Strategic Partnership & International Cooperation	6 jam
	6. Keusahawanan dan Globalisasi	6 jam
	7. Good Governance	6 jam
8. Enhancing Performance & Organisational Effectiveness	6 jam	

	9. Perhubungan Media	6 jam
	10. Public Accountability for Senior Managers	6 jam
	11. Keutuhan Integriti	6 jam
	Jumlah	66 jam
2.	Kemahiran Khusus	
	1. Kebudayaan Antarabangsa	6 jam
	2. Perhubungan Antarabangsa	6 jam
	3. Pengurusan Kebudayaan Efektif	6 jam
	Jumlah	18 jam
	JUMLAH KESELURUHAN	84 jam