

SUKATAN PEPERIKSAAN TAHAP KECEKAPAN (TK 2) BAGI PENERBIT RANCANGAN GRED B17/ B18

1. Matlamat Sukatan Peperiksaan

Tahap Kecekapan 2 (TK 2)

- i. Berupaya memahami kemahiran asas teknikal, penyelenggaraan peralatan audio visual, studio dan pengurusan sumber serta arahan pentadbiran; dan
- ii. Berupaya mengaplikasi kemahiran-kemahiran asas teknikal dan peraturan-peraturan pengurusan sumber serta arahan pentadbiran selaras dengan bidang tugas.

2. Tujuan Peperiksaan

Untuk menguji kebolehan dan kecekapan pegawai sebagai salah satu syarat anjakan gaji

3. Pegawai yang layak menduduki peperiksaan ini

Penerbit Rancangan Gred B17/18 yang telah berada di P2

4. Sukatan Peperiksaan

Merangkumi Kompetensi Umum dan Kompetensi Khusus

BAHAGIAN I

4.1. KOMPETENSI UMUM

4.1.1. Keutuhan Peribadi

- Tonggak 12
- Nilai dan Etika dalam Perkhidmatan Awam

4.1.2. Asas protokol dan adat istiadat

- Etika berpakaian

4.1.3. Pentadbiran dan Pengurusan Pejabat

- i. Aspek-aspek Keselamatan
 - Keselamatan Peribadi
 - Keselamatan Fizikal

- Keselamatan Dokumen
- ii. Perkhidmatan
 - Fail-memal, surat-menyurat dan dokumentasi.
 - Memelihara dan menyimpan rekod Universiti
 - Hal-hal perkhidmatan dalam Perintah Am Bab B, C dan G
 - iii. Aspek-aspek berkaitan Pentadbiran Awam
 - Kumpulan Meningkatkan Mutu Kerja (KMK)
 - Manual Prosedur Kerja dan Fail Meja
- 4.1.4. Hal Ehwal Universiti
- i. Perkara-perkara Am mengenai Universiti
 - ii. Akta, Perlembagaan, Statut dan Kaedah Universiti
 - iii. Akta Badan-badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 (Akta 605)

BAHAGIAN 11

4.2. KOMPETENSI KHUSUS

4.2.1 Teknikal dan Penyelenggaraan

- i. Asas penerbitan dan pengendalian
 - Produksi video
 - Peralatan-peralatan audio visual
- ii. Pemasangan dan pengujian audio visual
 - Pengendalian VTR, VCD, dan DVD
 - Pengendalian output seperti monitor dan televisyen
- iii. Langkah-langkah asas baikpulih peralatan audio visual
 - Mengenalpasti (troubleshoot) masalah audio visual
 - Berkemahiran menyelesaikan masalah asas dalam pengendalian peralatan.

iv. Amalan keselamatan peralatan audio/visual

- Kemahiran mengendalikan penyimpanan peralatan.
- Kemahiran pemasangan peralatan
- Ancaman keselamatan dan tanggungjawab
- Keselamatan Fizikal
- Keselamatan Dokumen
- Keselamatan Peribadi

5. Soalan : **Bahagian I - Jawab 40 soalan aneka pilihan**
Bahagian II - Jawab 40 soalan aneka pilihan
6. Masa : **Bahagian I - 1 jam**
Bahagian II - 1 jam
7. Tahap Kesukaran soalan : Kefahaman dan Aplikasi.
8. Rujukan : Calon tidak dibenarkan merujuk bahan-bahan bacaan semasa peperiksaan
9. Pengecualian : Calon yang telah lulus mana-mana bahagian dikecualikan dari menduduki peperiksaan bahagian berkenaan.
10. Keputusan : Lulus/Kandas
11. Pemeriksa dilantik oleh : Pengerusi Panel Peperiksaan **Universiti**
12. Bahasa (Soalan & Jawapan) : Bahasa Melayu
13. Pemohonan dikemukakan kepada : Urusetia Peperiksaan **Universiti**
14. Pusat Peperiksaan akan ditetapkan oleh : Urusetia Peperiksaan **Universiti**
15. Kekerapan Peperiksaan : Sekali setahun
16. Tarikh Akhir Permohonan : **1 bulan** sebelum tarikh peperiksaan
-

BAHAN RUJUKAN

- 1. Arahan Keselamatan**
- 2. Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam - PKPA Bil. 7/91 dan PKPA Bil. 8/91**
- 3. Perintah Am Bab B,C, dan G**
- 4. Akta Badan-badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 (Akta 605)**
- 5. Tatacara Pengurusan Setor**
- 6. Tonggak 12**
- 7. Buku rujukan berkaitan Asas Pengurusan**
- 8. Buku Nilai dan Etika – INTAN Citra Karya**
- 9. Panduan Perkhidmatan Cemerlang – Etika Perkhidmatan Awam**
- 10. Protokol dan Etiket Dalam Pengurusan Dan Menghadiri Majlis (INTAN)**
- 11. Pekeliling Pentadbiran yang dikeluarkan oleh Universiti dari semasa ke semasa**
- 12. Broadcasting Radio and TV Handbook, NOLL, Edward M.**
- 13. Lain-lain penerbitan/majalah/buku/manual alatan yang berkaitan.**