

SUKATAN PEPERIKSAAN TAHAP KECEKAPAN 3 (TK 3) BAGI PEMBANTU KESELAMATAN (GRED KP 22)

1. Matlamat Sukatan Peperiksaan

1.1 Tahap Kecekapan 3 (TK 3)

Pada TK 3, Pembantu Keselamatan KP 22:

- i) Untuk mengukur kesesuaian seseorang pegawai menjawat jawatan dalam skim perkhidmatan Pembantu Keselamatan KP 22.
- ii) Untuk mewujudkan kerja cemerlang supaya matlamat dan objektif Universiti dapat dicapai dengan berkesan.
- iii) Untuk meningkatkan kemahiran diri dan menguji kecekapan profesionalisme.

2. Tujuan Peperiksaan

Untuk menguji kebolehan dan kecekapan pegawai sebagai salah satu syarat anjakan gaji.

3. Pegawai Yang Layak Menduduki Peperiksaan Ini

Pembantu Keselamatan Gred KP 22 yang telah berada di gred berkenaan sekurang-kurangnya satu tahun.

4. Sukatan Peperiksaan

Bidang sukatan peperiksaan adalah merangkumi Kompetensi Umum dan Kompetensi Khusus.

BAHAGIAN I

4.1 Kompetensi Umum

4.1.1 Keutuhan Peribadi

Nilai-nilai murni yang perlu diamalkan oleh kakitangan ke arah meningkatkan kualiti dan produktiviti perkhidmatan seperti:

- Tonggak 12
- Nilai dan Etika dalam Perkhidmatan Awam
- Pelan Integriti Nasional

4.1.2 Tatacara Diri dan Etiket Sosial

- Penampilan diri
- Komunikasi / hubungan interpersonal
- Etiket sosial

4.1.3 Asas-asas Penggunaan Teknologi Maklumat

- Microsoft Word
- Excel
- Power Point
- Sistem Maklumat Universiti

4.1.4 Pentadbiran dan Pengurusan Pejabat

i. Aspek-aspek Keselamatan

- Ancaman keselamatan dan tanggungjawab pegawai
- Keselamatan fizikal
- Keselamatan dokumen
- Keselamatan peribadi

ii. Aspek-aspek berkaitan Perkhidmatan

- Perkhidmatan pelanggan dan kaunter
- Pengurusan surat-menyurat
- Sistem pengurusan fail dan rekod

iii. Aspek-aspek berkaitan Pentadbiran Awam

- Program meningkatkan kualiti perkhidmatan dan pentadbiran
- Tatacara pengurusan mesyuarat
- Penyediaan/pematuhan/pengemaskinian manual prosedur kerja
- Urusan layanan telefon

4.1.5 Perintah-perintah Am Dan Arahan Pentadbiran

- Elaun dalam perkhidmatan
- Cuti dalam perkhidmatan
- Rumah Kerajaan dan Bangunan Pejabat
- Rawatan Perubatan
- Tatatertib dan surcaj
- Lain-lain kemudahan

4.1.6 Asas Pengurusan Kewangan

Tatacara pengurusan kewangan Kerajaan

- i. Pengurusan Akaun Awam
 - Penerimaan
 - Bayaran
 - Sistem Belanjawan Negara
- ii. Perolehan Kerajaan
 - Bekalan
 - Perkhidmatan
 - Kerja
- iii. Pengurusan Aset
 - Inventori
 - Tatacara hapus kira
 - Tatacara pelupusan aset
- iv. Pengurusan Stor
 - Verifikasi stok
 - Pemeriksaan stor

4.1.7 Dasar Negara / Universiti

- Dasar Pendidikan Negara
- Akta Universiti dan Kolej Universiti

BAHAGIAN II

4.1 KOMPETENSI KHUSUS

4.2.1 Akta Rahsia Rasmi 1972

4.2.2 Kanun Keseksaan (Penal Code)

Bab 1, Bab 4, Bab 5, Bab 6, Bab 7, Bab 8, Bab 9, Bab 10, Bab 12, Bab 14, Bab 16, Bab 17, Bab 18, Bab 19, Bab 22, Bab 23

4.2.3 Kanun Acara Jenayah (Criminal Procedure Code)

Bab iv, Bab v, Bab vi, Bab vii, Bab viii, Bab ix, Bab x, Bab xi, Bab xii, Bab xiii

4.2.4 Akta Keterangan (Evidence Act)

4.2.5 Akta Universiti dan Kolej Universiti (AUKU)

- i) Tatertib Am
- ii) Tatatertib Asrama
- iii) Tatatertib Lalu Lintas Jalan

4.2.6 Buku Arahan Keselamatan dan Keselamatan Dokumen

- i) Buku Arahan Keselamatan
 - Keselamatan Fizikal
 - Kawalan Ekses
 - Kunci Keselamatan
 - Peti-peti Keselamatan termasuk Bilik Kebal dan 'Vaults'
- ii) Keselamatan Dokumen
 - Percetakan Keselamatan
 - Keselamatan Peribadi
 - Tapisan Keselamatan

4.2.7 Perkara Berkaitan Jabatan Keselamatan

- i) Organisasi dan Objektif
- ii) Tugas dan Peranan Penolong Pegawai Keselamatan

4.2.8 Langkah Pencegahan dan Kawad Kebakaran

- 5. Soalan** : Esei
Bahagian I
Kompetensi Umum - 4 dari 8 soalan 40 %
Bahagian II
Kompetensi Khusus - 4 dari 8 soalan 60 %
- 6. Masa** : Bahagian I : 2 jam
Bahagian II : 2 jam
- 7. Tahap Kesukaran Soalan** : Kefahaman dan Aplikasi
- 8. Rujukan** : Bahan-bahan bacaan/rujukan tidak dibenarkan semasa peperiksaan kecuali Kanun Acara Jenayah, Akta Pengangkutan Jalan dan Kanun Keseksaan.
- 9. Pengecualian** : Calon yang telah diberi Nilai Taraf bagi menggantikan mana-mana bahagian dalam PTK adalah dikecualikan daripada mengambil bahagian berkenaan.
- 10. Keputusan PTK** : ARAS IV - Lulus/Melepassi Tahap Kompetensi Pada Aras Kecemerlangan
ARAS III - Lulus/Melepassi Tahap Kompetensi
ARAS II - Lulus Bersyarat
ARAS I - Tidak Melepassi Tahap Kompetensi

11. **Pemeriksa Dilantik Oleh** : Panel Peperiksaan Universiti
12. **Bahasa (Soalan&Jawapan)** : Bahasa Melayu
13. **Permohonan Dikemukakan Kepada** : Urusetia Peperiksaan PTK, Pejabat Pendaftar Universiti
14. **Pusat Peperiksaan Akan Ditetapkan Oleh** : Urusetia Peperiksaan PTK, Pejabat Pendaftar Universiti
15. **Kekerapan Peperiksaan** : 2 kali setahun
16. **Tarikh Akhir Mengemukakan Permohonan** : 2 bulan sebelum tarikh peperiksaan (tertakluk kepada Jadual Peperiksaan)
17. **Bahan Rujukan**
- i) Kanun Keseksaan
 - ii) Kanun Acara Jenayah
 - iii) Buku Arahan Keselamatan Kerajaan Malaysia
 - iv) Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 (Pindaan 1999)
 - v) Perintah Am
 - vi) Pekeliling Kemajuan Perkhidmatan Awam
 - vii) Perintah Tetap Jabatan Keselamatan
 - viii) Peraturan Mencegah dan Memadam Kebakaran
 - ix) Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000, (Akta 605)

JADUAL PENENTUAN UJIAN

PERKHIDMATAN : PEMBANTU KESELAMATAN GRED KP 22 (TK 3)

KOMPETENSI UMUM

ISI KANDUNGAN	KEMAHIRAN			JUMLAH
	PENGETAHUAN	KEFAHAMAN	APLIKASI	
PENGETAHUAN AM UNIVERSITI	1	-	-	1
AKTA BADAN-BADAN BERKANUN	-	1	1	2
ETIKA KERJA & RUKUN NEGARAI	-	1	1	2
PERINTAH AM	1	-	1	2
PEKELILING KEMAJUAN PERKHIDMATAN AWAM	-	1	-	1
Jumlah	2	3	3	8

KOMPETENSI KHUSUS (Aspek Keselamatan)

ISI KANDUNGAN	KEMAHIRAN			JUMLAH
	PENGETAHUAN	KEFAHAMAN	APLIKASI	
AKTA RAHSIA RASMI 1972	-	1	-	1
KANUN KESEKSAAN	-	-	1	1
KANUN ACARA JENAYAH (CRIMINAL PROCEDURE CODE)	-	-	1	1
AKTA KETERANGAN	1	-	-	1
AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI	-	1	-	1
BUKU ARAHAN KESELAMATAN & KESELAMATAN DOKUMEN	-	-	1	1
PERKARA BERKAITAN JABATAN KESELAMATAN	-	1	-	1
LANGKAH PENCEGAHAN DAN KAWAD KEBAKARAN	1	-	-	1
Jumlah	2	3	3	8