



**KURIKULUM KURSUS TAHAP KECEKAPAN 5 (TK 5)  
BAGI PEGAWAI PEMULIHAN PERUBATAN (PENDENGARAN) GRED U 52**

**1. MATLAMAT**

Menilai kebolehan pegawai membuat analisis dalam bidang tugasnya serta keupayaan pegawai dalam membimbing pegawai-pegawai di bawah bidang kawalannya.

**2. TUJUAN**

- i. Untuk menilai kompetensi pegawai bagi memenuhi salah satu syarat anjakan gaji (AG) di Tahap Kecekapan 5; dan
- ii. Untuk memberi pendedahan kepada pegawai mengenai pengetahuan dan kemahiran umum dan khusus serta nilai-nilai peribadi supaya berkebolehan membuat analisis dan membimbing pegawai-pegawai di bawah bidang kawalannya.

**3. PEGAWAI YANG LAYAK MENGIKUTI KURSUS**

Pegawai Pemulihan Perubatan (Pendengaran) Gred U52.

**4. KOMPETENSI**

- (a) Berkebolehan mengurus organisasi klinikal hospital.
- (b) Berkebolehan dalam mengurus berolehan dan mengawal peruntukan.
- (c) Berkebolehan mengawal kakitangan dan keperluannya.
- (d) Mahir dalam prosuder rawatan terkini.
- (e) Berkebolehan mengenalpasti dan memperbaiki bidang pertuturan dan bahasa yang utama mengikut keperluan masa kini.
- (f) Berkebolehan untuk menulis laporan perubatan dan memberi keterangan di mahkamah.
- (g) Berupaya mengaplikasikan pengetahuan asas ICT dan Networking.

**5. MODUL KURSUS**

**i. Kemahiran umum Umum**

- a) Pengurusan Personel
- b) Pengurusan dan Pentadbiran organisasi;
- c) Perundangan dalam perkhidmatan kerajaan

- d) Penyeliaan dan bimbingan
- e) Pengurusan Kewangan;
- f) Dasar Pembangunan Negara
- g) Keutuhan Peribadi
- g) Teknologi Maklumat

**ii. Kemahiran Khusus :**

- a) Berkemahiran dalam Perawatan Pesakit Bermasalah Pendengaran
- b) Pengurusan Perkhidmatan klinikal
- c) Penjaminan Mutu Rawatan
- d) Kaunseling Pesakit
- e) Kemahiran urusan "Medico Legal"
- f) Pengurusan audit perawatan dan kualiti perkhidmatan
- g) Pengurusan keselamatan dan kesihatan pekerjaan dan pesakit

**6. TEMPOH KURSUS: 10 HARI**

**7. PENDEKATAN KURSUS**

- i. Ceramah
- ii. Latihan amali
- iii. Perbincangan berkumpulan
- iv. Persembahan kumpulan

**8. PENILAIAN KURSUS**

- i. 70% penilaian kursus
- ii. 30% ujian kursus

**1. RUJUKAN**

- i. Arahan Perkhidmatan
- ii. Arahan Keselamatan
- iii. Pekeliling Kemajuan Perkhidmatan Awam – PKPA Bil. 2/91, PKPA Bil 7/91, PKPA Bil. 1/92
- iv. Perintah Am Bab A, B, C, D, F dan G
- v. Peraturan Pegawai Awan (kelakuan dan tata tertib) 1993
- vi. Pekeliling Perkhidmatan Bil 7/93 dan Surat Pekeliling Perkhidmatan berkaitan
- vii. Tonggak 12
- viii. Buku Nilai dan Etika – INTAN Citra Karya
- ix. Panduan Perkhidmatan Cemerlang – Etika Perkhidmatan Awam
- x. Protokol dan Etiket (INTAN)
- xi. Lain-lain penerbitan/majalah/buku yang berkaitan
- xii. Komputer/makalah/buku/jurnal/ berkaitan dengan bidang Audiologi
- xiii. Jack Katz (2002). Handbook of Clinical Audiology (5<sup>th</sup> edi). Lippincott Williams & Wilkins.

- xiv. Baltimore  
James W. Hall III, H. Gustav Mueller III (1997). Audiologists' Desk Reference Volume  
I:  
Diagnostic Audiology Principles, Procedures & Practices. Singular Publishing  
Group, Inc. San  
DiegoWhite.

## PELAN PEMBELAJARAN

Skim : Perubatan dan Kesihatan  
Gred : 52  
Tahap Kecekapan : TK5  
Tajuk :

### PENGURUSAN ORGANISASI

- i) Objektif Umum : Sesi ini bertujuan untuk memberi kefahaman dan menilai pengetahuan dan kemahiran mengenai aspek-aspek pengurusan organisasi.
- ii) Objektif Khusus : Di akhir kursus peserta dapat mengaplikasikan konsep Pengurusan Organisasi

Masa	Subjek	Kaedah
10 min	1. Pengenalan kepada pengurusan organisasi	Ceramah
40 min	2. Sistem Organisasi <ul style="list-style-type: none"><li>- Struktur</li><li>- Komponen</li><li>- Budaya</li><li>- Komunikasi</li><li>- Birokrasi</li></ul>	Kajian kes Persembahan Kumpulan
30 min	3. Kepimpinan Dalam Organisasi	
30 min	4. Dinamik Organisasi : <ul style="list-style-type: none"><li>- Persekitaran dinamik organisasi</li><li>- Cabaran-cabaran kepada organisasi</li><li>- Pengurusan Perubahan dalam organisasi</li></ul>	
120 min	5. Kajian kes/persembahan kumpulan	
10 min	6. Rumusan/penutup	

## PELAN PEMBELAJARAN

Skim : Perubatan dan Kesihatan  
Gred : 52  
Tahap Kecekapan : TK5  
Tajuk :

### PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

- i) Objektif Umum : Sesi ini bertujuan untuk memberi kefahaman dan menilai pengetahuan dan kemahiran dalam pengurusan sumber manusia.
- ii) Objektif Khusus konsep : Di akhir kursus peserta dapat mengaplikasikan Pengurusan sumber manusia.

Masa	Modul/Topik	Kaedah
30 min	1. Pengenalan kepada pengurusan sumber manusia : <ul style="list-style-type: none"><li>- Definisi</li><li>- Fungsi-fungsi pengurusan sumber manusia</li></ul>	Ceramah Kajian kes
45 min	2. Peranan pengurus sumber manusia: <ul style="list-style-type: none"><li>- Strategic partner</li><li>- Administrative expert</li><li>- Employee champion</li><li>- Agen perubatan</li></ul>	Persembahan Kumpulan
45 min	3. Konsep dan pendekatan strategic dalam pengurusan sumber manusia	
35 min	4. Pengurusan sumber manusia berasaskan kompetensi	
40 min	5. Pembangunan sumber manusia	
35 min	6. Isu-isu pengurusan dan pembangunan sumber manusia	
120 min	7. Kajian kes/persembahan kumpulan	
10 min	8. Rumusan	

## PELAN PEMBELAJARAN

Skim : Perubatan dan Kesihatan  
Gred : 52  
Tahap Kecekapan : TK5  
Tajuk :

### PENGURUSAN KEWANGAN

- i) Objektif Umum : Sesi ini bertujuan untuk memberi kefahaman dan menilai pengetahuan dan kemahiran mengenai aspek-aspek pengurusan.
- ii) Objektif Khusus konsep : Di akhir kursus peserta dapat mengaplikasikan Pengurusan kewangan

Masa	Modul/Topik	Kaedah
20 min	1. Pengenalan kepada pengurusan kewangan : <ul style="list-style-type: none"><li>- Prinsip-prinsip pengurusan kewangan</li><li>- Objektif pengurusan kewangan</li></ul>	Ceramah Kajian kes
30 min	2. Sistem pengurusan kewangan Malaysia <ul style="list-style-type: none"><li>- Undang-undang/peraturan</li><li>- Agensi/institusi kewangan utama</li><li>- MBS</li></ul>	Persembahan Kumpulan
30 min	3. Pengurusan belanjawan negara	
30 min	4. Kawalan kewangan/Auditan kewangan	
60 min	5. Isu-isu pengurusan kewangan	
60 min	6. Akauntabiliti dan integriti dalam pengurusan kewangan	
120 min	7. Kajian kes/Persembahan kumpulan	
10 min	8. Rumusan	

## PELAN PEMBELAJARAN

Skim : Perubatan dan Kesihatan  
Gred : 52  
Tahap Kecekapan : TK5  
Tajuk :

### PENGURUSAN KOMUNIKASI

- i) Objektif Umum : Sesi ini bertujuan untuk memberi kefahaman dan menilai pengetahuan dan kemahiran dalam aspek-aspek komunikasi.
- ii) Objektif Khusus konsep : Di akhir kursus peserta dapat mengaplikasikan komunikasi.

Masa	Modul/Topik	Kaedah
20min	1. Pengenalan kepada komunikasi : <ul style="list-style-type: none"><li>- Definasi</li><li>- Jenis-jenis komunikasi</li><li>- Objektif komunikasi</li></ul>	Ceramah Kajian kes Persembahan Kumpulan
30 min	2. Fungsi-fungsi dan saluran komunikasi	
30 min	3. Proses komunikasi	
30 min	4. Halangan-halangan komunikasi	
30 min	5. Asas dan strategi komunikasi berkesan	
30 min	6. <i>Interpersonal skills</i>	
30 min	7. <i>Networking skills</i>	
30 min	8. Kesan teknologi maklumat terhadap komunikasi	
120 min	9. Kajian kes/persembahan kumpulan	

10 min	10. Rumusan	
--------	-------------	--

### PELAN PEMBELAJARAN

Skim : Perubatan dan Kesihatan  
 Gred : 52  
 Tahap Kecekapan : TK5  
 Tajuk :

#### ASAS MEDIKOLEGAL

i) Objektif Umum : Sesi ini bertujuan untuk memberi kefahaman dan menilai pengetahuan dan kemahiran dalam aspek-aspek asas medikolegal.

ii) Objektif Khusus : Di akhir kursus peserta dapat mengaplikasikan konsep asas medikolegal.

Masa	Modul/Topik	Kaedah
30min	1. Pengenalan	Ceramah
	2. Asas Sistem Perundangan	Kajian kes
30 min	Medical Report	Persembahan Kumpulan
30 min	Tatacara Mahkamah	
30 min	Isu Perundangan Medicol Legal	
120 min	Kajian Kes/Persembahan	

## PELAN PEMBELAJARAN

Skim : Perubatan dan Kesihatan  
Gred : 52  
Tahap Kecekapan : TK5  
Tajuk :

### PENGURUSAN AUDIT DAN KUALITI

- i) Objektif Umum : Sesi ini bertujuan untuk memberi kefahaman dan menilai pengetahuan dan kemahiran dalam aspek-aspek pengurusan audit dan kualiti.
- ii) Objektif Khusus : Di akhir kursus peserta dapat mengaplikasikan konsep pengurusan audit dan kualiti

Masa	Modul/Topik	Kaedah
30min	1. Pengenalan	Ceramah
	2. Asas Audit	Kajian kes
30 min	Rekod Audit	Persembahan
30 min	Mortality Audit	Kumpulan
30 min	Audit Rawatan	
120 min	Kajian Kes/Persembahan	

### PELAN PEMBELAJARAN

Skim : Perubatan dan Kesihatan  
Gred : 52  
Tahap Kecekapan : TK5  
Tajuk :

#### PENGURUSAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN Pekerja

- i) Objektif Umum : Sesi ini bertujuan untuk memberi kefahaman dan menilai pengetahuan dan kemahiran dalam aspek-aspek komunikasi.
- ii) Objektif Khusus : Di akhir kursus peserta dapat mengaplikasikan konsep komunikasi.

Masa	Modul/Topik	Kaedah
30min	1. Pengenalan	Ceramah
	2. Asas Keselamatan Pekerja	Kajian kes
30 min	Asas Penubuhan Jawatankuasa Keselamatan Pekerja	Persembahan Kumpulan
30 min	Undang-Undang berkaitan	
30 min	Akta NIOSH	
120 min	Kajian Kes/Persembahan	

**JADUAL KURSUS – PEGAWAI PEMULIHAN PERUBATAN (PENDENGARAN) U52  
PTK5**

<b>HARI/MASA</b>	<b>8.30 PG – 10.30 PG</b>		<b>11.00 PG – 1.00 TGH</b>		<b>2.30 PTG – 4.30PTG</b>
<b>PERTAMA</b>	Pendaftaran	<b>R E H A T</b>	Suai kenal	<b>R E H A T</b>	Dasar-dasar Kerajaan
<b>KEDUA</b>	Dasar-dasar Kerajaan		Pengurusan Organisasi		Kajian Kes dan Tugas Kumpulan
<b>KETIGA</b>	Kepimpinan		Kemahiran Komunikasi & kaunseling		Perbincangan Kumpulan
<b>KEEMPAT</b>	Pengurusan Integriti		Pengurusan Sumber Manusia		Kajian Kes dan Tugas Kumpulan
<b>KELIMA</b>	Pengurusan Konflik		Pengurusan Kewangan		Perbincangan Kumpulan
<b>KEENAM</b>	ICT		ICT		Tugas Kumpulan
<b>KETUJUH</b>	Asas medico legal 1		Asas medicolegal 2		Kajian Kes dan Tugas Kumpulan
<b>KELAPAN</b>	Pengurusan audit dan kualiti		Pengurusan audit dan kualiti		Kajian Kes / Persembahan Kumpulan
<b>KESEMBILAN</b>	Pengurusan keselamatan dan kesihatan pekerjaan 1		Pengurusan keselamatan dan kesihatan pekerjaan 2		Persediaan Ujian
<b>KESEPULUH</b>	Persediaan Ujian		Ujian Kecekapan		Penilaian dan Penutup Kursus